

國立中山大學 書函

公文電子郵件遞送日期：2012/9/25
機關地址：高雄市鼓山區蓮海路七十號
傳真號碼：(07)5252321
聯絡電話：(07)5252000#2321
聯絡人：黃敏菁(總務處)
電子郵件：minching@mail.nsysu.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國 101 年 9 月 25 日

發文字號：中總字第 1010003487 號

速別：速件

密等及解密條件：

附件：

主旨：為提升行政E化效能，本校已完成「請領各類所得管理系統」之研發，特舉辦三場教育訓練講習會（詳如說明），務請 貴屬負責經費結報同仁參加，請 查照。

說明：

一、本系統將於本（101）年 10 月 16 日正式啟用，凡請領本校各類所得務請逕入本系統登錄操作、列印印領清冊後，辦理結報作業。

二、本系統主要特色簡述如下：

（一）受款人人事基本資料、E-MAIL、劃帳暨電匯資料等自動讀取本校相關資料庫。

（二）依登錄之「所得名稱」、「給付金額」及「（非）居住者」自動換算代扣所得稅額、所得類別。

(三)登錄「購案編號」自動產生相關「會計科目」。

(四)適用付款方式:1. 郵局劃帳 2. 銀行電匯 3. 預借沖銷款 4. 墊付款 5. 轉帳。

(五)開放承辦人線上查詢登錄資料、流程動向及列印「請領各類所得印領清冊」辦理報帳。

(六)資源分享至出納組各類所得暨所得稅管理系統，辦理後續之付款、所得歸戶、報繳及申報事宜。

三、三場教育訓練均假本校行政大樓 4 樓 4006 會議室舉行，場次如下：

(一)101 年 9 月 28 日（星期五）上午 9：30~12：00。

(二)101 年 10 月 4 日（星期四）上午 9：30~12：00。

(三)101 年 10 月 9 日（星期二）上午 9：30~12：00。

四、參加人員請先至總務處出納組網頁 (<http://payroll.oga.nsysu.edu.tw/bin/home.php>)完成報名；如具公務人員身分，請自行至終身學習入口網站 (<https://lifelonglearn.dgpa.gov.tw/>)報名，全程參與者，可列入終身學習護照認證時數 3 小時。

五、上課講義將於9月27日於本校總務處出納組網頁開放下載，請

自行上網下載列印。

正本：本校各單位

副本：本校出納組、本校圖資處(系統發展組)

國 立 中 山 大 學